



Javno preduzeće _____
ELEKTROPRIVREDA BOSNE I HERCEGOVINE
_____ d.d. - Sarajevo

Podružnica "Elektrodistribucija", Sarajevo

**NABAVKA USLUGA IZ ANEKSA II DIO B
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA
BOSNE I HERCEGOVINE**

POSTUPAK BROJ: NU-01/20

Poziv za dostavljanje ponuda

Predmet nabavke:

**USLUGE PROKRESA DV-A I SJEČE
RASTINJA NA PODRUČJU KANTONA
SARAJEVO**

Sarajevo, septembar 2020.godine.



1. Naziv ugovornog organa:

Ugovorni organ: JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo,
Podružnica „Elektrodistribucija“, Sarajevo
Adresa: Zmaja od Bosne br. 49
IDB/JIB: 4200225150030
Faks: +387 33 751 575
Web adresa: www.epbih.ba

Identifikacijski PDV broj: 200225150005
Broj bankovnog računa: 1549212004441266 Intesa Sanpaolo banka d.d. BiH

2. Kvalifikacioni uslovi:

2.1 Lična sposobnost

Ponuđač je dužan, u svrhu dokazivanja lične sposobnosti, dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tačaka a) do d), ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa (notar ili organ uprave) izjavu, koja je sastavni dio ovog Poziva.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabavke, dužan je dostaviti sljedeće dokaze, u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi, i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan (**kumulativno dvije potvrde: Potvrda Suda BiH i suda prema mjestu sjedišta ponuđača**);
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili, ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže Pozivom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova u formi ovjerene kopije ili originala je dužan dostaviti u roku od 5 (pet) dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

U slučaju da ponuđač dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza iz ove tačke, oslobađa se naknadne dostave istih u gore propisanom roku.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje 3 (tri) godine računajući prije početka postupka, posebno značajne i/ili nedostatke koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

2.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

Ponuđači moraju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji, ne stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana podnošenja ponude, u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani ili osigurati posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke (dokaz: obična kopija Aktuelnog izvoda iz sudskog registra).

Predmetni dokaz o ispunjavanju uslova, u formi ovjerene kopije ili originala, odabrani ponuđač je dužan dostaviti u roku od 5 (pet) dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

U slučaju da ponuđač dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza iz ove tačke, oslobađa se naknadne dostave istog u gore propisanom roku.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

2.3. Tehnička i profesionalna sposobnost

Uslov: Uspješno iskustvo u realizaciji predmetne nabavke, u prethodne 2 (dvije) godine;

Dokaz: Spisak izvršenih ugovora sa dokazom o urednom izvršenju istih u skladu sa članom 48.stav (2) Zakona o javnim nabavkama za period od dvije godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja ako je ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od dvije godine.

Takođe, Ponuđač mora dostaviti minimalno 1 (jednu) potvrdu o uredno izvršenim ugovorima (u običnoj kopiji), koja je u vezi sa predmetnom nabavkom. Ukoliko ponuđač dostavlja jednu potvrdu, njen iznos (odnosno vrijednost ugovora) mora biti u vrijednosti predmetne nabavke, a

ako dostavlja više potvrda, njihov zbir (odnosno zbir vrijednosti ugovora) mora biti u vrijednosti predmetne nabavke.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju.

Spisak izvršenih ugovora (referentna lista) mora sadržavati sljedeće podatke: naziv druge ugovorne strane, predmet i vrijednost ugovora, te vrijeme i mjesto izvršenja ugovora.

Potvrde o uspješno izvršenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke (čl. 48. st (3) ZJN):

- naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata
- predmet ugovora
- vrijednost ugovora
- vrijeme i mjesto izvršenja ugovora
- navode o uredno izvršenim ugovorima.

Ugovorni organ zadržava pravo da od ponuđača zatraži pisano pojašnjenje dostavljene reference.

Uslov: Obrazovne i profesionalne kvalifikacije neposrednih pružalaca usluge, kao i kvalifikacije njegovog rukovodećeg osoblja, i naročito kvalifikacije lica (rukovodilac izvršenja usluge) koje će biti odgovorno za pružanje i kvalitet konkretne usluge, provođenje mjera zaštite na radu i vođenje Građevinske knjige i Građevinskog dnevnika, po Uredbi o obaveznoj dokumentaciji (Službene novine br. 48/09, član 7, tačka 7 i tačka 8).

Dokaz: Izjava o angažovanom tehničkom osoblju, sa obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama pružaoca usluga i kvalifikacijama njegovog rukovodećeg osoblja (na izjavi upisati imena i prezimena, i stručne spreme tehničkog osoblja koje će biti angažovano na predmetnim poslovima).

Uslov: Opis tehničke opremljenosti i osposobljenosti i mjerama kojima raspolaže pružalac usluga za izvršenje predmetne usluge i osiguranje kvaliteta.

Dokaz: Izjava o mašinama i tehničkoj opremi, kojom izvršilac usluge raspolaže u svrhu izvršenja ugovora, u kojoj je dužan navesti da je ista tehnički ispravna.

Ugovorni organ zadržava pravo da izvrši kontrolu opreme i mehanizacije kroz uvid na lice mjesta.

Uz navedeno, ponuđač je dužan popuniti i ovjeriti potpisom i pečatom Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačkama c), d), e) i g), prema obrascu iz ovog Poziva.

3. Opis predmeta nabavke i tehničke specifikacije

3.1 Predmet nabavke su usluge prokresa i krčenje šume i drugog rastinja u Kantonu Sarajevo.

3.2 **Rok važnosti ugovora je 24 mjeseca od dana stupanja ugovora na snagu.**

3.2.1 Obaveza izvršioca usluge

Šumske sastojine-stabla na postojećem prokresu obarati u pravcu trase, a stablo u proširenju obarati unutar prosjeka, iznimno paralelno sa trasom ili u šumu ukoliko ta stabla svojom masom prijete da ugroze fazne vodiče eventualnim padom na iste. Širina prokresa ispod DV-a iznosi 12 m. Prokres dalekovodnih trasa izvršiti u širini od minimalno 12 m za 10 i 20 (kV) DV, dok po potrebi za 35 kV DV izvršiti prokres u širini od 16m.

Visina panja posječenih stabala treba da iznosi 1/3 debljine stabla na panju.

Kod četinarskih šuma i pojedinačnih četinarskih stabala, obavezna je uspostava propisanoga šumskoga reda koji se ogleda u sljedećem:

- guljenje tehničkoga drveta (ljetna sezona sječe),
- slaganje grana i ovršaka u gromade sa debljim krajem u sredini (plast),
- koru oguljenog panja i teh. drveta složiti u sredinu gromade,

- gromade se ne smiju slagati uz živa dubeća stabla na podmladnim površinama i na mjestima koja su udaljena manje od 10 m od saobraćajnice, a sve u cilju sprječavanja pojave šumskih požara.

Uspostavu šumskog reda, na dijelu trase obrasle listopadnim vrstama, obaviti tako da se ova stabalca slože u prugu paralelno sa trasom DV-a (dviije do tri pruge) iznimno okomito na pravac trase DV-a. Ovu obavezu ispoštovati na dijelovima trase datim na gazdovanje i upravljanje preduzećima šumarstva.

Ustavljena stabla (ustava) oboriti sječom stabala koja je napravila ustavu, a ako nije moguće, ista obilježiti jasnim znacima upozorenja, a sve u cilju zaštite ljudskih života.

Prilikom sječe šumskih sastojina obavezna je primjena propisanih mjera zaštite na radu.

Prilikom rada na sječi-proširenja šumskog prosjeka na dijelovima na kojima trasa prelazi područje JP-a Šumarstva na kantonalnom nivou, obavezno iste obavijestiti o vremenu sječe radi blagovremenog odvoza posječene drvene mase.

Predmetna usluga, osim sječe šume u trasi dalekovoda, podrazumijeva i angažman na sječi šume i niskoga rastinja unutar stubnoga mjesta, kao i njihovo odstranjivanje sa lokacije stuba (u širini 2 m oko stubnoga mjesta).

Nakon izvršene sječe očistiti radnu stazu širine 3 m kroz sredinu trase.

3.2.2. Ostale obaveze Izvršioca usluge su:

- da se pridržava svih neophodnih mjera zaštite radnika na radu, po Zakonu o zaštiti na radu («Službeni glasnik SRBiH» broj 22/90, član 6, i član 41.),
- da preduzme sve neophodne mjere kojima se obezbjeđuje sigurnost na radu, prema članu 7. Zakona o zaštiti na radu,
- da snosi štete koje nastanu sječom na voćnim i šumskim stablima (koja nisu predviđena za sječu), poljoprivrednim kulturama, građevinskim i drugim objektima,
- da se obavezno pridržava uputa lica za praćenje realizacije Ugovora i koordinaciju poslova imenovanog od strane Naručioca
- ukoliko u tehničkim karakteristikama postoje bilo kakva odstupanja od zahtjeva definisanih u tehničkoj dokumentaciji, ponuđač će jasno identificirati ova odstupanja, navesti obrazloženja i izložiti eventualne prednosti/nedostatke ponuđenoga rješenja,
- da imenuje rukovodioca izvršavanja usluge, koji odgovara za kvalitet usluge i za provođenje mjera zaštite na radu i koji će biti odgovoran za vođenje građevinske knjige i građevinskog dnevnika, po Uredbi o obaveznoj dokumentaciji («Službene novine FBiH», broj 48/09),
- da sa izvršavanjem usluge počne u roku od 5 dana od dana prijema narudžbenice. Ista se uspostavlja nakon ovjerenog dinamičkog plana,
- da prije početka izvršavanja usluge, tj. najkasnije 10 dana od dana stupanja na snagu Ugovora, sačini Elaborat o uređenju gradilišta i isti dostavi nadležnom inspeksijskom organu i Naručiocu,
- da izradi dinamički plan, sa nazivom, rokovima početka i kraja usluge, svake dionice DV-a. Dinamički plan odobrava i ovjerava Naručilac.
- da izvršava usluge po dinamici usklađenoj sa Naručiocem, tako da beznaponska pauza na predmetnim dalekovodima bude što je moguće kraća,
- Elaborat gradilišta mora da sadrži:
 - priprema i obezbjeđenje gradilišta
 - plan mjera zaštite na radu i obezbjeđenje mjera prve pomoći
 - način obezbjeđenja ukrštanih objekata
 - detaljan dinamički plan realizacije
 - opis metoda rada sa podacima o angažovanoj mehanizaciji
 - Rješenje o imenovanju odgovornog lica Izvršioca usluge.

- Obaveza Naručioca je da u roku od 5 radnih dana od prijema Elaborata o uređenju gradilišta imenuje lice za praćenje realizacije Ugovora i koordinaciju poslova i o tome u pisanoj formi obavijesti Izvršioca usluge. Za svaku pojedinačnu dionicu DV-a, imenuje se voditelj izvršenja usluge putem naloga za rad.
- Izvršilac usluge je dužan da na gradilištu obezbijedi uredno čuvanje i vođenje gradilišne dokumentacije (građevinskog dnevnika i knjige).

3.2.3. Obim i vrsta usluga

- usluge iz ugovora će se izvršavati sukcesivno prema specifikaciji i količini radnih operacija (dinamički plan), a obim, precizan datum izvršavanja usluga i dionica svakog pojedinačnog posla (DV-a) će se definisati pojedinačnim nalogom za rad u blizini elektroenergetskih objekata, ovjerenim od strane Rukovodioca organizacione jedinice koja je nosilac naručene usluge,
- prokres se po potrebi može vršiti na dvije lokacije istovremeno,
- usluge će se izvršavati radnim danima, u vremenu od 8-15 sati. Ukoliko se iskaže potreba od strane Dispečerskoga centra, u svrhu kontinuiranoga napajanja potrošača električnom energijom, usluga će se izvršavati i izvan radnog vremena (po potrebi, u skladu sa obostranim dogovorom),
- Naručilac, putem voditelja izvršenja usluge, se obavezuje da Izvršioca usluge uvede u posao i obezbijedi mu isključenje DV-a po potrebi.

3.2.4. Dionice i količina DV 10 i 35 kV vodova na kojima je potrebno izvršiti prokres trase

1. dionica DV 10kV Mrkovići, cca 20.000 m²
2. dionica DV 10kV Nahorevo, cca 20.000 m²
3. dionica DV 10kV Pazarić sa odcjepima, cca 20.000 m²
4. dionica DV 10kV Tarčin-odcjep prema Ivan Sedlu, cca 45.000 m²
5. dionica DV 10kV Tarčin-odcjep za Ormanj, cca 20.000 m²
6. dionica DV 10kV TS 110/10 kV Hadžići-Binježevo 4-Miševići-Ušivak-Kasatići, cca 18.000 m²
7. dionica DV 10kV Hadžići-Legno, cca 15.000 m²
8. dionica DV 10kV Dejčići -Grebak, cca 40.000 m²
9. dionica DV 35kV Krupa-Pratača, cca 20.000 m²
10. dionica DV 35kV Famos-Bjelašnica, cca 45.000 m²
11. dionica DV 35kV Vareš-Nišići, cca 80.000 m²
12. dionica DV 35kV Mihačevići-Ilijaš, cca 60.000 m²
13. dionica DV 10kV Tome Mendeš-Vrapče, cca 60.000 m²
14. dionica DV 10kV Nišići-Crna Rijeka, odcjep za TS Lađevići, cca 24.000 m²
15. dionica DV 10kV Ilijaš-Semizovac (Vlaškovsko 2 i 3), cca 12.000 m²
16. dionica DV 10kV Nišići-Vladojevići, cca 40.000 m²

UKUPNO: 539.000 m²

4. Procijenjena vrijednost nabavke: 65.000,00 KM bez PDV-a.

Način finansiranja predmetne nabavke utvrđen je Odlukom o usvajanju dopune Plana nabavki za Djelatnost distribucije u 2020.godini u JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, broj: U-01-4695/20-296./4. od 18.02.2020.godine, za Djelatnost distribucije/ Podružnica „Elektrodistribucija“, Sarajevo, Odjeljak II (USLUGE), redni broj 210.1., izvor finansiranja 61/12.

JRJN šifra: 77211400-6 (Usluge sječe drveća)

5. Kriterij za dodjelu ugovora: najniža cijena. Ugovor će se dodijeliti najpovoljnijem ponuđaču čija ponuda zadovolji sve kriterije definisane ovim Pozivom.

Odabrani ponuđač je obavezan dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora, u roku od 7 dana od dana potpisivanja ugovora. Garancija za uredno izvršenje ugovora iznosi 10% od vrijednosti ugovora (bez PDV-a), a dostavlja se u formi propisanoj Zakonom i Pravilnikom o

formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora, prema obrascu u prilogu ovog Poziva. Ukoliko odabrani ponuđač ne dostavi garanciju u propisanom roku, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavnim.

U slučaju neopravdanog kašnjenja u izvršavanju ugovornih obaveza, ugovorni organ će odabranom ponuđaču, za svaki dan kašnjenja, obračunavati 1% ukupne ugovorne cijene, a najviše 10% ukupne ugovorne cijene, bez PDV-a.

Plaćanje će se vršiti sukcesivno, najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema fakture i Zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu izvršenih usluga, potpisanog od ovlaštenih predstavnika Naručioca i Izvršioca usluge.

6. Diskvalifikacija po osnovu korupcije

U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim relevantnim propisima, ugovorni organ će odbaciti ponudu ukoliko je kandidat/ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javnih nabavki. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbacivanju ponude, te o razlozima odbijanja. Svaki ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti posebnu pisanu izjavu, ovjerenu kod nadležnog organa (notar ili organ uprave), da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci, prema obrascu izjave u prilogu ovog Poziva.

7. Način dostavljanja ponuda

7.1 Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u Pozivu, do datuma i vremena navedenog u tački 8. Poziva. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponuđač je dužan dostaviti jednu ponudu u originalu i jednu kopiju. Kopija ponude se dostavlja zajedno s originalnom ponudom, te se na istim jasno naznačava »original« i »kopija« ponude. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Ponuda i njena kopija se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj opečaćenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo
Podružnica „Elektrodistribucija“, Sarajevo
ZMAJA OD BOSNE 49, SARAJEVO
PONUDA ZA NABAVKU USLUGE PROKRESA DV-A I SJEČE RASTINJA NA
PODRUČJU KANTONA SARAJEVO
Broj nabavke: NU-01/20
„NE OTVARAJ“

U gornjem lijevom uglu koverta, na prednjoj strani, ponuđač je dužan da navede sljedeće:

Naziv i adresa ponuđača / grupe ponuđača

Svi listovi ponude moraju biti otkucani ili napisani neizbrisivom tintom. Ponuda se čvrsto uvezuje (uvezivanje jemstvenikom koji je ovjeren pečatom ponuđača ili uvez lijepljenjem u knjigu), kako bi se onemogućilo naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova, a u sadržaju ponude navodi od koliko se dijelova ponuda sastoji. Dijelove ponude kao što su uzorci, mediji za pohranjivanje podataka i sl, koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Svi listovi uvezani u ponudu, uključujući i početni list – naslovnici, se označavaju brojem (numerišu), po obrascu 1-n (1, 2, 3, 4,..., n), na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio

započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno, ali se uvezuju u cjelinu sa ostatkom ponude. Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeden kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u Pozivu za dostavljanje ponuda. Sve ispravke teksta u ponudi moraju biti učinjene na način da su vidljive, dakle precrta se pogrešno uneseni tekst tako da ostane vidljiv i pored njega upiše ispravan podatak; za ispravke ne koristiti korekturni lak ili korekturnu traku, odnosno bilo kakav drugi način prekrivanja ili brisanja pogrešno unesenog teksta. Sve ispravke moraju potvrđene potpisom ponuđača i sa navedenim/upisanim datumom izvršene ispravke.

7.2 Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz ovog Poziva. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst Poziva. Alternativne ponude su nedopuštene. Dokumenti za koje se zahtijeva potpis moraju biti vlastoručno potpisani od strane ovlaštenog lica ili punomoćnika (ako ponudu potpisuje punomoćnik, punomoć se dostavlja u ponudi u originalu ili kopiju).

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a. Popis dokumenata uz ponudu, koji čini sadržaj ponude;
 - b. Popunjen Obrazac za ponudu (ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obascu ne može biti 0) ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica ponuđača;
 - c. Popunjen Obrazac za cijenu ponude, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica ponuđača;
 - d. Popunjena i potpisana Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav 1. tač. a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH (ovjereno kod nadležnog organa – notar ili organ uprave);
 - e. Popunjena Izjava da ispunjava uslove po osnovu člana 50. tačka c), d) e) i g) Zakona o javnim nabavkama BiH, ovjerena pečatom i potpisom ovlaštenog lica ponuđača ;
 - f. Popunjena, potpisana i ovjerena pečatom ponuđača Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama BiH (ovjereno kod nadležnog organa – notar ili organ uprave);
 - g. Ostali dokazi propisani ovim Pozivom;
- 7.3 Ponude moraju važiti u trajanju od 90 (devedeset) dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ukoliko ponuđač ne dostavi pisanu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.
8. Period na koji se zaključuje ugovor: 24 mjeseca od dana stupanja na snagu i obuhvata sukcesivno vršenje predmetnih usluga u periodu važenja, prema potrebama ugovornog organa i u skladu sa narudžbenicama.
9. Krajnji rok dostavljanja ponuda: ponuđači su dužni dostaviti ponude na protokol ugovornog organa, ul. Zmaja od Bosne 49, Sarajevo, najkasnije **do 13.10.2020. u 12:30 sati.**
Ugovorni organ nije predvidio provođenje pregovora u predmetnom postupku.
10. Kontakt osoba: Sađida Bojić, tel: 033/751-470, e-mail: s.bojic@epbih.ba.

11. Komunikacija sa dobavljačima/ponuđačima

Cjelokupna komunikacija između ugovornog organa i dobavljača/ponuđača odvija se u pisanoj formi, dostavljanjem dokumenata elektronskim putem ili putem pošte.

Pod dostavljanjem elektronskim putem podrazumijeva se:

- dostavljanje dokumenata, u elektronskoj formi (skenirano, sa osiguranim sadržajem i uz prepoznatljivost potpisa), sa/na e-mail adrese osobe zadužene za kontakt iz prethodne tačke, uz potvrdu prijema istih povratnom e-mail porukom.
- dostavljanje dokumenata putem faksa, sa/na broj naveden u tački ovog Poziva, e-mail-a ili pošte.

12. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana prijema, odnosno preuzimanja Poziva.

OBRAZAC ZA PONUDU – USLUGE (Aneks II)

Broj nabavke: NU-01/20

UGOVORNI ORGAN:

Javno preduzeće Elektroprivreda Bosne i Hercegovine d.d. – Sarajevo, Podružnica
“Elektrodistribucija” Sarajevo, Zmaja od Bosne 49, 71 000 Sarajevo

PONUĐAČ:

.....

ID br.....

član grupe ponuđača:.....

KONTAKT OSOBA

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA*

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke **NU-01/20**, koju ste pokrenuli, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima Poziva za dostavu ponuda, br. **NU-01/20**, ovom izjavom prihvatamo njegove odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz Poziva za dostavu ponuda za nabavku usluga, u skladu sa uslovima utvrđenim Pozivom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____KM.

Popust koji dajemo na cijenu je ____ (____%) _____ KM.

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom, je _____KM.

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____KM.

Ukupna cijena za ugovor je _____KM.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude (specifikacija), koji se popunjava u skladu sa zahtjevima iz Poziva za dostavu ponuda. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi 90 (devedeset) dana.

5. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

- a) Dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, te sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, koji su traženi Pozivom za dostavu ponuda i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
- b) Dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz Poziva za dostavu ponuda.

Ime i prezime osobe koje je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv ponuđača _____

Ponuda br. _____

Datum ponude: _____

Red.br.	Naziv usluge	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena KM bez PDV-a	Cijena KM bez PDV-a (4 x 5)
1	2	3	4	5	6
1	Usluga prokresa DV-a i sječe rastinja	m ²	539.000		
Ukupna cijena ponude bez PDV-a					KM
			Popust	%	KM
Ukupna cijena ponude sa popustom bez PDV-a					KM
PDV 17% na cijenu ponude (sa uključenim popustom)					KM
Ukupna cijena ponude sa PDV-om					KM

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču.
3. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
4. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
5. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
6. Cijena se nudi po kvadratnom metru (m²).

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podijeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojevima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). Ukoliko ponuđač ne nudi popust, upisuje 0,00 u rubrike Obrasca, predviđene za unos popusta, ili iste prekriži.

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Ukoliko je ponuđač oslobođen od plaćanja PDV-a, dužan je to navesti na Obrascu za cijenu ponude, kao i pravni osnov za oslobađanje od plaćanja PDV-a.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Cijene iskazati na paritetu: JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Podružnica "Elektrodistribucija" Sarajevo, Zmaja od Bosne 49.

Potpis i pečat ponuđača

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke po Pozivu za dostavljanje ponuda broj: NU-01/20 „Usluge prokresa DV-a i sječe rastinja na području Kantona Sarajevo“, a kojeg provodi ugovorni organ JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Podružnica "Elektrodistribucija" Sarajevo, Zmaja od Bosne 49, Sarajevo, u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao : _____
(ime i prezime, potpis)

Mjesto i datum davanja izjave : _____

Potpis i pečat nadležnog organa : _____

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačkaka c), d), e) i g) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke po Pozivu za dostavljanje ponuda broj: NU-01/20 „Usluge prokresa DV-a i sječe rastinja na području Kantona Sarajevo“, a kojeg provodi ugovorni organ JP Elektroprivreda BiH d.d.- Sarajevo, Podružnica "Elektrodistribucija" Sarajevo, Zmaja od Bosne 49, Sarajevo, u skladu sa članom 50. tačke c), d), e) i i g) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću izjavu/e:

- c) angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, a za koje se ne može zahtijevati da su zaposleni kod kandidata/ponuđača;
- d) pružaoca usluga o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i o broju rukovodećeg osoblja u posljednje tri godine;
- e) tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima raspolaze pružalac usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvalitete;
- g) kandidata/ponuđača da prihvata preduzimanje mjera za upravljanje zaštitom okoline i mjera energetske efikasnosti koje će privredni subjekt primjenjivati prilikom pružanja usluga.

(Zaokružiti tačke koje su definisane kao zahtjevi u Pozivu za dostavu ponuda (jednu ili više)

Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz Poziva:

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo utvrđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova od 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao : _____
(ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave : _____

Potpis i pečat ponuđača/kandidata : _____

PISANA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

_____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke po Pozivu za dostavljanje ponuda broj: NU-01/20 „Usluge prokresa DV-a i sječe rastinja na području Kantona Sarajevo“, a kojeg provodi ugovorni organ JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Podružnica "Elektrodistribucija" Sarajevo, Zmaja od Bosne 49, Sarajevo, u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao : _____
(ime i prezime, potpis)

Mjesto i datum davanja izjave : _____

Potpis i pečat nadležnog organa : _____

JP „ELEKTROPRIVREDA BiH“ d.d. - Sarajevo
Podružnica "Elektrodistribucija" Sarajevo
Zmaja od Bosne br. 49
Sarajevo

Mjesto i datum _____

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA broj _____

Informisani smo da je naš klijent, _____ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavi usluga _____ čija je vrijednostKM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od _____% od vrijednosti ugovora, što iznosi _____KM, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od tri radna dana po primitku Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava po ovoj garanciji prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije)
Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ [naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrta ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.
Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat
(BANKA)