



Na osnovu člana 9. stav 1. Pravilnika o radu JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, broj: U-01-8559-1/25-147/14 od 11.03.2025.godine i broj: NO:14624/26-101./3. od 20.05.2026. godine i Odluke o potrebi zapošljavanja novih radnika i pripravnika u Podružnici "Elektrodistribucija" Zenica broj: 01-03-30838-1/26 od 05.10.2026. godine, Odluka o potrebi zapošljavanja novih radnika zbog neplaniranih okolnosti broj: 01-03-8806-1/26, 01-03-8804-1/26 od 19.03.2026. godine, broj: 01-03-30837-1/26, 01-03-30843-1/26, 01-03-30840-1/26, 01-03-30835-1/26 i broj: 01-03-30839-1/26 od 05.10.2026. godine, Podružnica "Elektrodistribucija" Zenica objavljuje:

O G L A S
za prijem radnika

Oglašava se potreba za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme, uz probni rad u trajanju od 6 mjeseci, u Djelatnosti distribucije električne energije, na radna mjesta:

1. **Geodeta u Službi za GIS i BTP, rang 3**, mjesto rada Zenica, 1 izvršilac;
2. **Inženjer za građevinski nadzor u Službi za realizaciju investicija, rang 3**, mjesto rada Zenica, 1 izvršilac;
3. **Glavni dispečer u Službi za upravljanje i operativne analize, rang 3**, mjesto rada Zenica, 2 izvršioca;
4. **Tehničar za pripremu u Službi za planiranje i održavanje mjernih mjesta**, mjesto rada Zenica, 1 izvršilac;
5. **Elektromonter u Odjeljenju mreža i postrojenja PJD Zenica**, mjesto rada Zenica, 1 izvršilac;
6. **Elektromonter u Odjeljenju obračunskih mjerenja i očitavanja PJD Zenica**, mjesto rada Zenica, 3 izvršioca;
7. **Elektromonter u Odjeljenju mreža i postrojenja PJD Kakanj**, mjesto rada Kakanj, 1 izvršilac;
8. **Elektromonter u Odjeljenju obračunskih mjerenja i očitavanja PJD Kakanj**, mjesto rada Kakanj, 2 izvršioca;
9. **Elektromonter u Odjeljenju mreža i postrojenja PJD Visoko**, mjesto rada Visoko, 1 izvršilac;
10. **Elektromonter u Odjeljenju mreža i postrojenja PJD Vareš**, mjesto rada Vareš, 1 izvršilac;
11. **Elektromonter u Odjeljenju mreža i postrojenja PJD Tešanj**, mjesto rada Tešanj, 4 izvršioca;
12. **Stručni saradnik za finansijske i računovodstvene poslove u Službi za finansije i računovodstvo, rang 3**, mjesto rada Zenica, 1 izvršilac;
13. **Tehničar za pripremu u PJD Zavidovići**, mjesto rada Zavidovići, 1 izvršilac;
14. **Elektromonter u Odjeljenju mreža i postrojenja PJD Zavidovići**, mjesto rada Zavidovići, 2 izvršioca;
15. **Elektromonter u Odjeljenju obračunskih mjerenja i očitavanja PJD Zavidovići**, mjesto rada Zavidovići, 1 izvršilac;
16. **Elektromonter u Službi za održavanje mreža i postrojenja**, mjesto rada Visoko, 1 izvršilac;
17. **Elektromonter u Odjeljenju mreža i postrojenja PJD Olovo**, mjesto rada Olovo, 2 izvršioca;
18. **Elektromonter u Odjeljenju obračunskih mjerenja i očitavanja PJD Visoko**, mjesto rada Visoko, 1 izvršilac;
19. **Tehničar za pripremu u PJD Tešanj**, mjesto rada Tešanj, 1 izvršilac;
20. **Elektromonter u Odjeljenju obračunskih mjerenja i očitavanja PJD Tešanj**, mjesto rada Tešanj, 1 izvršilac;
21. **Elektromonter u Odjeljenju mreža i postrojenja PJD Doboj-Jug**, mjesto rada Doboj-Jug, 1 izvršilac;

Zapošljavanje novog radnika na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci, u Djelatnosti distribucije električne energije:

22. **Elektromonter u Odjeljenju obračunskih mjerenja i očitavanja, PJD Olovo**, mjesto rada Olovo, 1 izvršilac.

Zapošljavanje pripravnika na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci, u Djelatnosti distribucije električne energije:

23. **Stručni saradnik za finansijske i računovodstvene poslove u Službi za finansije i računovodstvo, rang 3**, mjesto rada Zenica, 2 izvršioca.

Kratak opis poslova za radno mjesto pod rednim brojem 1:

Vrši snimanje postojećih i novih elektroenergetskih objekata, vrši snimanje trase EEO i dr.objekata, izrađuje elaborate katastarske obrade trase/lokacije, učestvuje u predaji trase/lokacije izvođaču radova, vrši snimanje izmjena u odnosu na projektovano rješenje, izrađuje projekat izvedenog stanja, vrši kontrolu dokumentacije, vrši pripremu geodetskih podloga i obavlja pregled objekta na terenu, vrši snimanje trase/lokacije elektroenergetskih objekata, izrađuje stručno mišljenje na trasu/lokaciju, vrši arhiviranje stručnog mišljenja, organizuje, vodi i ažurira bazu podataka minskih opasnosti i opasnosti od NUS-a, vodi korespondenciju sa nadležnim regionalnim uredom BHMACH-a, vrši obradu zahtjeva za dostavu podataka o NN mreži, vrši obradu zahtjeva za izdavanje prethodne saglasnosti, vrši obradu zahtjeva za postavljanje instalacija na TKO stubove NN mreže, vrši ažuriranje baze tehničkih podataka, priprema mjesečne izvještaje, učestvuje u radu timova i komisija, učestvuje u rješavanju imovinsko-pravnih sporova.

Kratak opis poslova za radno mjesto pod rednim brojem 2:

Organizuje i neposredno nadzire izvođenje građevinskih radova na izgradnji, rekonstrukciji i sanaciji EEO, učestvuje u rješavanju imovinsko-pravnih odnosa kod izgradnje, rekonstrukcije i sanacije EEO, vrši uvođenje izvođača u posao, nadzire izgradnju objekta do dobijanja upotrebne dozvole, koordinira prijem, realizaciju i obračun naloga za izvođenje radova, kontroliše ugradnju materijala na terenu i ovjerava utrošak materijala, građevinski dnevnik i građevinsku knjigu i ostale dokumente vezane za izgradnju i rekonstrukciju EEO, te organizuje interni i eksterni tehnički prijem, vrši koordinaciju rada

internih i eksternih izvođača radova tokom gradnje, učestvuje u kolaudaciji investicionih objekata i priključaka, organizuje izradu izvještaja o realizaciji poslova na realizaciji investicija, izrađuje zapisnik o kvantitativnom/kvalitativnom prijemu usluga/radova, vrši razmjenu iskustava i edukaciju radnika koji rade na poslovima nadzora, učestvuje u izradi tehničkih specifikacija za nabavku materijala, radova i usluga, koristi BI izvještaje, priprema periodične izvještaje o funkcionisanju procesa realizacije investicija sa fokusom na uočene probleme, te definiše prijedloge za njihovo prevazilaženje, učestvuje u radu timova radi rješavanja specifičnih pitanja iz domena realizacije investicija.

Kratak opis poslova za radno mjesto pod rednim brojem 3:

Daje naloge isključenja i uključenja za elektrodistributivni sistem, vrši identifikaciju kvarova i njihovu lokalizaciju, vrši odvajanje mjesta kvara i uspostavljanje novog uklopnog stanja sa minimalnim brojem krajnjih kupaca/proizvođača bez isporuke/preuzimanja el. energije, poduzima aktivnosti na sprječavanju preopterećenja elemenata elektrodistributivnog sistema i u slučaju pojave preopterećenja, izvodi potrebne manipulacije za uspostavljanje pogonskog stanja u kojem će oprema raditi u okviru dopuštenih opterećenja, koordinira redukciju isporuke el. energije u skladu sa programom redukcije, koordinira odjeljenjima za upravljanje i održavanje mreža i postrojenja u poslovnim jedinicama distribucije, vrši koordinaciju rada više ekipa na jednom objektu, vrši manipulacije direktno putem SCADA sistema u daljinski upravljanim EEO, ili putem terenskih ekipa u EEO bez daljinskog upravljanja, vrši izradu plana zastoja EEO zbog planiranih radova, sa planom manipulacije alternativnog napajanja dijelova elektrodistributivne mreže na kojoj se izvode radovi, vrši analizu rada elektrodistributivnog sistema, vrši izradu elektroenergetskog bilansa, vrši analizu konfiguracije i režima rada elektrodistributivnog sistema, vrši izradu planova hitnog rasterećenja sistema, prati opterećenje elektrodistributivnog sistema i naponske prilike, prati trenutno uklopno stanje EEO, nadgleda rad i funkcionalnost daljinskog nadzora i upravljanja, vodi pogonsku dokumentaciju, vodi dnevni i dekadni izvještaj o zastojima, evidenciju o priključenju novih objekata na SN mrežu, evidenciju sa opisom većih kvarova, ažurira evidenciju baze tehničkih podataka o elektrodistributivnim objektima.

Kratak opis poslova za radno mjesto pod rednim brojem 4:

Vrši tehničku pripremu za poslove ugradnje i zamjene mjernih uređaja, vrši tehničku pripremu za poslove redovnih i vanrednih kontrola obračunskih mjernih mjesta, vrši tehničku pripremu za poslove održavanja obračunskih mjernih mjesta, učestvuje u izradi plana kontrola mjernih mjesta i praćenju realizacije, koordinira ugradnju indirektnih i polu-indirektnih mjernih uređaja, koordinira uklanjanje nedostatka obračunskih mjernih mjesta, izrađuje podloge za obavljanje radova na mjernim mjestima, vrši obradu radnih naloga, građevinskih knjiga i dr. obračunske dokumentacije, obrađuje trebovanje materijala, vrši nadzor nad montažom opreme, učestvuje u internom tehničkom prijemu i odobrava puštanje u rad, vrši obradu zahtjeva i naloga za uključenje i isključenje obračunskih mjernih mjesta, vodi evidenciju baze tehničkih podataka o mjernim mjestima, vrši kvalitativni i kvantitativni prijem robe, materijala i usluga u okviru procesa održavanja i rekonstrukcije mjernih mjesta, koordinira prijem, slanje i prijem mjernih uređaja na baždarenje, prati rad i vrši kontrolu daljinskog očitavanja mjernih uređaja, obračunava troškove štete nastale od trećih lica, priprema periodične izvještaje o funkcionisanju procesa planiranja i održavanja mjernih mjesta.

Kratak opis poslova za radno mjesto pod rednim brojem 5, 7, 9, 10, 11, 14, 17. i 21:

Vrši reviziju, održavanje i remont i SN i NN mreža i postrojenja, manipulacije na srednjenaponskim i niskonaponskim mrežama i postrojenjima i brojilima po nalogu, ispitivanje, pronalaženje, lokalizacija i opravka kvarova na SN i NN mrežama i postrojenjima, vrši izgradnju i rekonstrukciju elektroenergetskih mreža, postrojenja i priključaka, vrši očitavanja direktnih, polu-indirektnih i indirektnih mjernih mjesta, vrši provjeru očitavanja na zahtjev korisnika elektrodistributivnog sistema, vrši izgradnju i rekonstrukciju elektroenergetskih mreža, postrojenja i priključaka, učestvuje u otklanjanju havarija na distributivnoj mreži u i van radnog vremena.

Kratak opis poslova za radno mjesto pod rednim brojem 6, 8, 15, 18, 20. i 22:

Vrši ugradnju i zamjenu svih obračunskih mjernih uređaja za direktno mjerenje i učestvuje u ugradnji i kontroli mjernih uređaja za polu-indirektno i indirektno mjerenje, vrši kontrolu svih mjernih mjesta, neovlaštene i neregistrovane potrošnje električne energije i ostalih podataka vezanih za korisnika elektrodistributivnog sistema, vrši otklanjanje nedostatka mjernih mjesta, vrši isključenja/uključenja mjernih mjesta po nalogu za isključenje/uključenje, vrši očitavanje direktnih, polu-indirektnih i indirektnih mjernih mjesta, vrši izgradnju i rekonstrukciju elektroenergetskih mreža, postrojenja i priključaka, učestvuje u otklanjanju havarija na distributivnoj mreži u i van radnog vremena,

Kratak opis poslova za radno mjesto pod rednim brojem 12. i 23:

Koordinira i neposredno učestvuje u prijemu, kontroli i razvrstavanju ulazne i izlazne dokumentacije, vrši provjeru formalne i računske ispravnosti primljene dokumentacije, koordinira i neposredno učestvuje u aktivnostima na obračunu plata, koordinira i neposredno učestvuje u aktivnostima na obračunu dodatnih i izvanrednih primanja, koordinira i neposredno učestvuje u aktivnostima na obračunu i isplati ugovora o djelu, koordinira i neposredno učestvuje u procesu obračuna i isplata službenih putovanja, koordinira i neposredno učestvuje u obradi dokumentacije i isplati gotovinski i žirnalnim putem za potrebe Podružnice, vodi evidenciju garancija za realizaciju ugovora, prati realizaciju ugovora sa dobavljačima roba, radova i usluga, vrši kontrolu vođenja blagajne, organizuje i neposredno učestvuje u pripremi dokumentacije za trebovanje

novčanih sredstava, organizuje i neposredno učestvuje u ugovaranju i praćenju ugovora o osiguranju imovine i lica, vrši sravnivanje konta u glavnoj knjizi, vrši zatvaranje otvorenih stavki na kontima glavne knjige, vrši knjiženje ulaznih računa, odobrenja, vrši knjiženje amortizacije na imovinu, prati lična zaduženja-razduženja, knjiženja na stalnim sredstvima, vodi evidenciju rashodovane imovine na vanbilasnu evidenciju, učestvuje u popisu imovine, provođenju redovnog godišnjeg popisa.

Kratak opis poslova za radno mjesto pod rednim brojem 13. i 19:

Vrši tehničku pripremu za poslove revizija, održavanja i remonta mreža i postrojenja i učestvuje u njihovoj realizaciji, izrađuje podloge za obavljanje radova na mrežama i postrojenjima, obrađuje trebovanje materijala, vrši obradu radnih naloga, građevinskih knjiga i dr.obračunske dokumentacije, vrši nadzor nad montažom opreme, učestvuje u internom tehničkom prijemu i odobrava puštanje u rad, vrši nadzor izvođenja radova na izgradnji priključaka, izrađuje i potpisuje zapisnik o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu usluga/radova, učestvuje u kolaudaciji priključaka i investicionih objekata, vrši pripremu dokumentacije potrebnu kod rješavanja imovinsko-pravnih odnosa, učestvuje u rješavanju imovinsko-pravnih odnosa kod izgradnje i rekonstrukcije EEO, vodi evidenciju baze tehničkih podataka o EEO, vodi dokumentaciju o postrojenjima i mrežama, prati i vrši kontrolu kvaliteta isporuke el. energije, prati i vrši kontrolu opterećenja EEO, učestvuje u procesu nadzora i upravljanja distributivnog elektroenergetskog sistema, učestvuje u uspostavljanju normalnog uklopnog stanja nakon prekida u i van radnog vremena, prati i vrši kontrolu opterećenja zaštitnih uređaja, prati uklopno stanje elektrodistributivne mreže, vrši pogonska ispitivanja EEO, obavlja poslove skladištara.

Kratak opis poslova za radno mjesto pod rednim brojem 16:

Vrši reviziju, održavanje i remont SN i NN mreža i postrojenja, vrši manipulacije na SN i NN mrežama i postrojenjima i brojilima po nalogu, uz prijem i davanje depeša, vrši ispitivanje, pronalaženje, lokalizaciju i opravku kvarova na SN i NN mrežama i postrojenjima, vrši izgradnju i rekonstrukciju elektroenergetskih mreža, postrojenja i priključaka, prima informacije o kvarovima, vrši prijavu kvarova većeg obima, vodi knjigu dežurstva i knjige primopredaje smjene, alata, inventara i vozila, tokom dežurstva popravljiva kvarove koje može otkloniti sam, vrši preuzimanje materijala i opreme iz skladišta, vodi evidenciju upravljanja mrežom za rad van radnog vremena, vrši očitavanje direktnih, polu-indirektnih i indirektnih mjernih mjesta, vrši provjeru očitavanja na zahtjev korisnika elektrodistributivnog sistema, po potrebi vrši vanredna očitavanja obračunskih mjernih mjesta, vrši provjeru očitavanja na zahtjev korisnika, vrši izgradnju i rekonstrukciju elektroenergetskih mreža, postrojenja i priključaka, učestvuje u otklanjanju havarija na distributivnoj mreži u i van radnog vremena, vrši pogonska mjerenja, učestvuje u vršenju provjere beznaponskog stanja i obezbjeđenja mjesta rada.

Pored općih uslova utvrđenih zakonom (da je državljanin Bosne i Hercegovine, da je punoljetan i da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta), kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove utvrđene sistematizacijom radnih mjesta, i to:

Za radno mjesto pod rednim brojem 1:

- sedmi stepen stručne spreme, VII-VSS-1, stručna oblast: geodezija,
- završen fakultet prvog ciklusa studija u skladu sa Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u BiH koji je vrednovan sa najmanje 180 ECTS bodova ili fakultet završen u skladu sa propisima iz oblasti visokog obrazovanja koji su se primjenjivali prije početka primjene Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini,
- pasivno poznavanje jednog stranog jezika odnosno nivo znanja koje odgovara najmanje A2 nivou prema zajedničkom evropskom referentnom okviru koje se stiče završetkom škole za strane jezike ili u toku redovnog obrazovanja,
- najmanje jedna godina radnog iskustva u struci nakon sticanja tražene stručne spreme odgovarajućeg smjera.

Za radno mjesto pod rednim brojem 2:

- sedmi stepen stručne spreme, VII-VSS-1, stručna oblast: građevina/arhitektura,
- završen fakultet prvog ciklusa studija u skladu sa Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u BiH koji je vrednovan sa najmanje 180 ECTS bodova ili fakultet završen u skladu sa propisima iz oblasti visokog obrazovanja koji su se primjenjivali prije početka primjene Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini,
- pasivno poznavanje jednog stranog jezika odnosno nivo znanja koje odgovara najmanje A2 nivou prema zajedničkom evropskom referentnom okviru koje se stiče završetkom škole za strane jezike ili u toku redovnog obrazovanja,
- najmanje jedna godina radnog iskustva u struci nakon sticanja tražene stručne spreme odgovarajućeg smjera,
- položen stručni ispit.

Za radno mjesto pod rednim brojem 3:

- sedmi stepen stručne spreme, VII-VSS-1, stručna oblast: elektrotehnika,energetika,
- završen fakultet prvog ciklusa studija u skladu sa Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u BiH koji je vrednovan sa najmanje 180 ECTS bodova ili fakultet završen u skladu sa propisima iz oblasti visokog obrazovanja koji su se primjenjivali prije početka primjene Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini,
- pasivno poznavanje jednog stranog jezika odnosno nivo znanja koje odgovara najmanje A2 nivou prema zajedničkom

- evropskom referentnom okviru koje se stiče završetkom škole za strane jezike ili u toku redovnog obrazovanja,
- najmanje jedna godina radnog iskustva u struci nakon sticanja tražene stručne spreme odgovarajućeg smjera.

Za radno mjesto pod rednim brojem 4:

- četvrti stepen stručne spreme, IV-SS, smjer elektrotehnika,
- pasivno poznavanje stranog jezika,
- šest mjeseci radnog iskustva u struci nakon sticanja tražene stručne spreme odgovarajućeg smjera.

Za radna mjesta pod rednim brojem: 5, 7, 9, 10, 11, 14, 17. i 21:

- četvrti/treći stepen srednje stručne spreme, IV-SS/III-KV stručnog naziva „elektrotehničar,energetika/ elektromonter/ elektroenergetičar/električar/elektroinstalater/ elektromehaničar”,
- najmanje 6 mjeseci radnog iskustva u struci nakon sticanja tražene stručne spreme.

Za radna mjesta pod rednim brojem: 6, 8, 15, 18, 20. i 22:

- četvrti/treći stepen srednje stručne spreme, IV-SS/III-KV stručnog naziva „elektrotehničar,energetika/ elektromonter/ elektroenergetičar/električar/elektroinstalater/ elektromehaničar”,
- najmanje 6 mjeseci radnog iskustva u struci nakon sticanja tražene stručne spreme.

Za radno mjesto pod rednim brojem 12:

- sedmi stepen stručne spreme, VII-VSS-1, stručna oblast: ekonomija,
- završen fakultet prvog ciklusa studija u skladu sa Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u BiH koji je vrednovan sa najmanje 180 ECTS bodova ili fakultet završen u skladu sa propisima iz oblasti visokog obrazovanja koji su se primjenivali prije početka primjene Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini,
- pasivno poznavanje jednog stranog jezika odnosno nivo znanja koje odgovara najmanje A2 nivou prema zajedničkom evropskom referentnom okviru koje se stiče završetkom škole za strane jezike ili u toku redovnog obrazovanja;
- najmanje jedna godina radnog iskustva u struci nakon sticanja tražene stručne spreme odgovarajućeg smjera.

Za radna mjesta pod rednim brojem: 13. i 19:

- četvrti stepen stručne spreme, IV-SS, tehničke struke,
- pasivno poznavanje stranog jezika,
- posjedovanje vozačke dozvole B kategorije,
- šest mjeseci radnog iskustva u struci nakon sticanja tražene stručne spreme odgovarajućeg smjera.

Za radno mjesto pod rednim brojem: 16:

- četvrti/treći stepen srednje stručne spreme, IV-SS/III-KV stručnog naziva „elektrotehničar,energetika/ elektromonter/ elektroenergetičar/električar/elektroinstalater/ elektromehaničar”,
- najmanje 6 mjeseci radnog iskustva u struci nakon sticanja tražene stručne spreme.

Za radno mjesto pod rednim brojem 23:

- sedmi stepen stručne spreme, VII-VSS-1, stručna oblast: ekonomija,
- završen fakultet prvog ciklusa studija u skladu sa Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u BiH koji je vrednovan sa najmanje 180 ECTS bodova ili fakultet završen u skladu sa propisima iz oblasti visokog obrazovanja koji su se primjenjivali prije početka primjene Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini,
- pasivno poznavanje jednog stranog jezika odnosno nivo znanja koje odgovara najmanje A2 nivou prema zajedničkom evropskom referentnom okviru koje se stiče završetkom škole za strane jezike ili u toku redovnog obrazovanja,
- da nemaju ostvareno radno iskustvo u struci nakon sticanja tražene stručne spreme.

Kandidati za radno mjesto pod rednim brojem 1. su obavezni uz svojeručno potpisanu prijavu na Oglas sa kraćom biografijom, adresom stanovanja i brojem telefona podnosioca prijave, te jasnom naznakom rednog broja i naziva radnog mjesta na koje se prijavljuju, dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uslova iz Oglasa, i to:

- **uvjerenje o državljanstvu** (isto ne može biti starije od 6 mjeseci),
- **diploma o završenom visokom obrazovanju sa dodatkom diplomi**, a u slučaju da fakultet nije završen u Bosni i Hercegovini, kandidat je dužan dostaviti dokaz o nostrifikaciji diplome, a kandidati koji su završili drugi ciklus studija u skladu sa Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u BiH, dužni su dostaviti i diplomu o završenom prvom ciklusu studija,
- **dokaz o poznavanju stranog jezika**, potrebno je dostaviti potvrdu, uvjerenje, sertifikat o pasivnom poznavanju stranog jezika (kao dokaz može poslužiti ovjeren dodatak diplomi, ovjerena kopija indeksa iz koga se može utvrditi da je kandidat na fakultetu imao predmet “strani jezik”, a također može poslužiti i svjedočanstvo ili diploma iz srednje škole iz koje je vidljivo da je kandidat imao predmet “strani jezik”),

- **dokaz o radnom iskustvu u struci** nakon sticanja tražene stručne spreml (iskustvo stečeno u struci, u radnom odnosu na neodređeno i određeno vrijeme ili obavljanjem pripravničkog i volonterskog staža).

Kandidati za radno mjesto pod rednim brojem 2. su obavezni uz svojeručno potpisanu prijavu na Oglas sa kraćom biografijom, adresom stanovanja i brojem telefona podnosioca prijave, te jasnom naznakom rednog broja i naziva radnog mjesta na koje se prijavljuju, dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uslova iz Oglasa, i to:

- **uvjerenje o državljanstvu** (isto ne može biti starije od 6 mjeseci),
- **diploma o završenom visokom obrazovanju sa dodatkom diplomi**, a u slučaju da fakultet nije završen u Bosni i Hercegovini, kandidat je dužan dostaviti dokaz o nostrifikaciji diplome, a kandidati koji su završili drugi ciklus studija u skladu sa Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u BiH, dužni su dostaviti i diplomu o završenom prvom ciklusu studija,
- **dokaz o poznavanju stranog jezika**, potrebno je dostaviti potvrdu, uvjerenje, certifikat o pasivnom poznavanju stranog jezika (kao dokaz može poslužiti ovjeren dodatak diplomi, ovjerena kopija indeksa iz koga se može utvrditi da je kandidat na fakultetu imao predmet “strani jezik”, a također može poslužiti i svjedočanstvo ili diploma iz srednje škole iz koje je vidljivo da je kandidat imao predmet “strani jezik”),
- **dokaz o radnom iskustvu u struci** nakon sticanja tražene stručne spreml (iskustvo stečeno u struci, u radnom odnosu na neodređeno i određeno vrijeme ili obavljanjem pripravničkog i volonterskog staža),
- **uvjerenje o položenom stručnom ispitu**.

Kandidati za radno mjesto pod rednim brojem 3. su obavezni uz svojeručno potpisanu prijavu na Oglas sa kraćom biografijom, adresom stanovanja i brojem telefona podnosioca prijave, te jasnom naznakom rednog broja i naziva radnog mjesta na koje se prijavljuju, dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uslova iz Oglasa, i to:

- **uvjerenje o državljanstvu** (isto ne može biti starije od 6 mjeseci),
- **diploma o završenom visokom obrazovanju sa dodatkom diplomi**, a u slučaju da fakultet nije završen u Bosni i Hercegovini, kandidat je dužan dostaviti dokaz o nostrifikaciji diplome, a kandidati koji su završili drugi ciklus studija u skladu sa Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u BiH, dužni su dostaviti i diplomu o završenom prvom ciklusu studija,
- **dokaz o poznavanju stranog jezika**, potrebno je dostaviti potvrdu, uvjerenje, certifikat o pasivnom poznavanju stranog jezika (kao dokaz može poslužiti ovjeren dodatak diplomi, ovjerena kopija indeksa iz koga se može utvrditi da je kandidat na fakultetu imao predmet “strani jezik”, a također može poslužiti i svjedočanstvo ili diploma iz srednje škole iz koje je vidljivo da je kandidat imao predmet “strani jezik”),
- **dokaz o radnom iskustvu u struci** nakon sticanja tražene stručne spreml (iskustvo stečeno u struci, u radnom odnosu na neodređeno i određeno vrijeme ili obavljanjem pripravničkog i volonterskog staža).

Kandidati za radno mjesto pod rednim brojem 4. su obavezni uz svojeručno potpisanu prijavu na Oglas sa kraćom biografijom, adresom stanovanja i brojem telefona podnosioca prijave, te jasnom naznakom rednog broja i naziva radnog mjesta na koje se prijavljuju, dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uslova iz Oglasa, i to:

- **uvjerenje o državljanstvu** (isto ne može biti starije od 6 mjeseci),
- **diploma o završenom obrazovanju i svjedočanstva od prvog do četvrtog razreda**,
- **dokaz o poznavanju stranog jezika**, potrebno je dostaviti potvrdu, uvjerenje, certifikat o pasivnom poznavanju stranog jezika (kao dokaz može poslužiti i svjedočanstvo ili diploma iz srednje škole iz koje je vidljivo da je kandidat imao predmet “strani jezik”).
- **dokaz o radnom iskustvu u struci** nakon sticanja tražene stručne spreml (iskustvo stečeno u struci, u radnom odnosu na neodređeno i određeno vrijeme ili obavljanjem pripravničkog i volonterskog staža).

Kandidati za radno mjesto pod rednim brojem 5, 7, 9, 10, 11, 14, 17. i 21. su obavezni uz svojeručno potpisanu prijavu na Oglas sa kraćom biografijom, adresom stanovanja i brojem telefona podnosioca prijave, te jasnom naznakom rednog broja i naziva radnog mjesta na koje se prijavljuju, dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uslova iz Oglasa, i to:

- **uvjerenje o državljanstvu** (isto ne može biti starije od 6 mjeseci),
- **diploma o završenom obrazovanju i svjedočanstva od prvog do trećeg, odnosno četvrtog razreda**,
- **dokaz o radnom iskustvu u struci** nakon sticanja tražene stručne spreml (iskustvo stečeno u struci, u radnom odnosu na neodređeno i određeno vrijeme ili obavljanjem pripravničkog i volonterskog staža).

Kandidati za radno mjesto pod rednim brojem 6, 8, 15, 18, 20. i 22. su obavezni uz svojeručno potpisanu prijavu na Oglas sa kraćom biografijom, adresom stanovanja i brojem telefona podnosioca prijave, te jasnom naznakom rednog broja i naziva radnog mjesta na koje se prijavljuju, dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uslova iz Oglasa, i to:

- **uvjerenje o državljanstvu** (isto ne može biti starije od 6 mjeseci),
- **diploma o završenom obrazovanju i svjedočanstva od prvog do trećeg, odnosno četvrtog razreda**,

- **dokaz o radnom iskustvu u struci** nakon sticanja tražene stručne spreme (iskustvo stečeno u struci, u radnom odnosu na neodređeno i određeno vrijeme ili obavljanjem pripravničkog i volonterskog staža).

Kandidati za radno mjesto pod rednim brojem 12. su obavezni uz svojeručno potpisanu prijavu na Oglas sa kraćom biografijom, adresom stanovanja i brojem telefona podnosioca prijave, te jasnom naznakom rednog broja i naziva radnog mjesta na koje se prijavljuju, dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uslova iz Oglasa, i to:

- **uvjerenje o državljanstvu** (isto ne može biti starije od 6 mjeseci),
- **diploma o završenom visokom obrazovanju sa dodatkom diplomi**, a u slučaju da fakultet nije završen u Bosni i Hercegovini, kandidat je dužan dostaviti dokaz o nostrifikaciji diplome, a kandidati koji su završili drugi ciklus studija u skladu sa Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u BiH, dužni su dostaviti i diplomu o završenom prvom ciklusu studija,
- **dokaz o poznavanju stranog jezika**, potrebno je dostaviti potvrdu, uvjerenje, certifikat o pasivnom poznavanju stranog jezika (kao dokaz može poslužiti ovjeren dodatak diplomi, ovjerena kopija indeksa iz koga se može utvrditi da je kandidat na fakultetu imao predmet “strani jezik”, a također može poslužiti i svjedočanstvo ili diploma iz srednje škole iz koje je vidljivo da je kandidat imao predmet “strani jezik”),
- **dokaz o radnom iskustvu u struci** nakon sticanja tražene stručne spreme (iskustvo stečeno u struci, u radnom odnosu na neodređeno i određeno vrijeme ili obavljanjem pripravničkog i volonterskog staža).

Kandidati za radno mjesto pod rednim brojem 13. i 19. su obavezni uz svojeručno potpisanu prijavu na Oglas sa kraćom biografijom, adresom stanovanja i brojem telefona podnosioca prijave, te jasnom naznakom rednog broja i naziva radnog mjesta na koje se prijavljuju, dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uslova iz Oglasa, i to:

- **uvjerenje o državljanstvu** (isto ne može biti starije od 6 mjeseci),
- **diploma o završenom obrazovanju i svjedočanstva od prvog do četvrtog razreda**,
- **dokaz o poznavanju stranog jezika**, potrebno je dostaviti potvrdu, uvjerenje, certifikat o pasivnom poznavanju stranog jezika (kao dokaz može poslužiti i svjedočanstvo ili diploma iz srednje škole iz koje je vidljivo da je kandidat imao predmet “strani jezik”),
- **pisana izjava kandidata** ovjerena od nadležnog općinskog organa ili notara da kandidat posjeduje važeću vozačku dozvolu B kategorije u kojoj će biti naveden broj vozačke dozvole, datum izdavanja, datum važenja i kategorija,
- **dokaz o radnom iskustvu u struci** nakon sticanja tražene stručne spreme (iskustvo stečeno u struci, u radnom odnosu na neodređeno i određeno vrijeme ili obavljanjem pripravničkog i volonterskog staža).

Kandidati za radno mjesto pod rednim brojem 16. su obavezni uz svojeručno potpisanu prijavu na Oglas sa kraćom biografijom, adresom stanovanja i brojem telefona podnosioca prijave, te jasnom naznakom rednog broja i naziva radnog mjesta na koje se prijavljuju, dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uslova iz Oglasa, i to:

- **uvjerenje o državljanstvu** (isto ne može biti starije od 6 mjeseci),
- **diploma o završenom obrazovanju i svjedočanstva od prvog do trećeg, odnosno četvrtog razreda**,
- **dokaz o radnom iskustvu u struci** nakon sticanja tražene stručne spreme (iskustvo stečeno u struci, u radnom odnosu na neodređeno i određeno vrijeme ili obavljanjem pripravničkog i volonterskog staža).

Kandidati za radno mjesto pod rednim brojem 23. su obavezni uz svojeručno potpisanu prijavu na Oglas sa kraćom biografijom, adresom stanovanja i brojem telefona podnosioca prijave, te jasnom naznakom rednog broja i naziva radnog mjesta na koje se prijavljuju, dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uslova iz Oglasa, i to:

- **uvjerenje o državljanstvu** (isto ne može biti starije od 6 mjeseci),
- **diploma o završenom visokom obrazovanju sa dodatkom diplomi**, a u slučaju da fakultet nije završen u Bosni i Hercegovini, kandidat je dužan dostaviti dokaz o nostrifikaciji diplome, a kandidati koji su završili drugi ciklus studija u skladu sa Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u BiH, dužni su dostaviti i diplomu o završenom prvom ciklusu studija,
- **dokaz o poznavanju stranog jezika**, potrebno je dostaviti potvrdu, uvjerenje, certifikat o pasivnom poznavanju stranog jezika (kao dokaz može poslužiti ovjeren dodatak diplomi, ovjerena kopija indeksa iz koga se može utvrditi da je kandidat na fakultetu imao predmet “strani jezik”, a također može poslužiti i svjedočanstvo ili diploma iz srednje škole iz koje je vidljivo da je kandidat imao predmet “strani jezik”),
- **izjavu** datu pod krivičnom, građanskom i materijalnom odgovornošću ovjerenu od strane nadležnog općinskog organa ili notara da nemaju ostvareno radno iskustvo u struci nakon sticanja tražene stručne spreme, ne stariju od 30 dana.

Za sva gore navedena radna mjesta, kao dokaz o radnom iskustvu u struci prihvaćće se isključivo jedan od sljedećih dokumenata:

- potvrda/uvjerenje izdati od strane poslodavca/poslodavaca kod kojeg/kojih je to iskustvo stečeno, u čijem sadržaju treba da bude navedeno sljedeće: naziv radnog mjesta na koje je kandidat bio raspoređen, stručna sprema koja se traži za to

radno mjesto, poslovi na kojima je kandidat radio (opis poslova), preciziran period angažovanja kandidata na tim poslovima, odnosno podatak koliko je dugo obavljao navedene poslove,

- uvjerenje/potvrda nadležne institucije za penzijsko i invalidsko osiguranje u kojem/kojoj će šifre zanimanja iz uvjerenja/potvrde biti razjašnjene, tako da se na osnovu ovih dokumenata može jasno utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži radno iskustvo njegove stručne spreme i u kojem periodu,
- uvjerenje/potvrda nadležne porezne uprave u kojem/kojoj će šifre zanimanja iz uvjerenja/potvrde biti razjašnjene, tako da se na osnovu ovih dokumenata može jasno utvrditi da li je kandidat radio na poslovima svoje stručne spreme i u kojem periodu.

Tražena dokumentacija koju svi kandidati prilažu uz prijavu na Oglas dostavlja se kao original ili kao ovjerena kopija. Ukoliko se dokumentacija dostavi kao ovjerena kopija može se od kandidata zahtijevati uvid u originalne dokumente.

Dokumentacija priložena uz prijave neće se vraćati, te će se čuvati (5) pet godina od dana izbora kandidata, a u slučaju sudskog spora dok traje spor, nakon čega će dostavljena dokumentacija biti uništena.

Dostavljanjem prijave na oglas, kandidati daju saglasnost da Javno preduzeće Elektroprivreda Bosne i Hercegovine d.d- Sarajevo može obrađivati i koristiti njihove podatke, u svrhu provođenja postupka prijema u radni odnos.

Kandidati koji su demobilisani borci, članovi porodice šehida i poginulih boraca ili imaju status ratnih vojnih invalida ili su članovi porodice ratnih vojnih invalida prema propisima koji regulišu oblast boračko invalidske zaštite, dužni su dostaviti dokaz o ovom statusu.

Kandidati za radna mjesta pod rednim brojem 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21. i 22. koji budu dostavili blagovremenu, urednu i potpunu prijavu i prema traženoj dokumentaciji budu ispunjavali uslove Oglasa bit će pozvani na usmeni ispit.

Kandidati za radna mjesta pod rednim brojem 1, 2, 3, 12. i 23. koji budu dostavili blagovremenu, urednu i potpunu prijavu i prema traženoj dokumentaciji budu ispunjavali uslove Oglasa, bit će pozvani na pismeni ispit, a samo oni kandidati koji budu imali najmanje 70% tačnih odgovora na pismenom ispitu stiču pravo da pristupe usmenom ispitu i biće pozvani na polaganje usmenog ispita. O mjestu i vremenu održavanja ispita kandidati će biti blagovremeno obaviješteni.

Kandidati koji budu izabrani, prije zaključivanja Ugovora o radu, biće upućeni na ljekarski pregled kod nadležne zdravstvene ustanove, radi utvrđivanja zdravstvenog stanja i radne sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koja budu izabrani.

Neuredne (nepotpisane), nepotpune i neblagovremene prijave bit će odbačene zaključkom. Prijavljeni kandidati koji ne budu izabrani bit će pismeno obaviješteni o ishodu Oglasa.

Oglas ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana objavljivanja u dnevnim novinama.

Svu traženu dokumentaciju dostaviti u zatvorenoj koverti sa imenom i prezimenom na koverti, te naznakom:

Prijava na oglas u Podružnici "Elektrodistribucija" Zenica - „NE OTVARATI“,
lično ili poštom na adresu:

JP Elektroprivreda BiH d.d. - Sarajevo,

Podružnica „Elektrodistribucija“ Zenica, ulica Safvet-bega Bašagića br. 6, 72000 Zenica