Na osnovu odredbe iz člana 9. do 11. Pravilnika o radu JP Elektroprivrede BiH d.d.-Sarajevo i Odluke o potrebi zapošljavanja novih radnika i pripravnika u Podružnici „Elektrodistribucija", Bihać prema Planu poslovanja 2026. – 2028. godina broj: 01-03-30858-1/26 od 05.10.2026. godine i Odluke o potrebi zapošljavanja zbog neplaniranih okolnosti broj: 01-03-30844-1/26 od 05.10.2026. godine, Direktor JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Podružnice „Elektrodistribucija", Bihać, raspisuje:

OGLAS
za zapošljavanje novih radnika na neodređeno vrijeme i pripravnika na određeno vrijeme

Oglašava se potreba za prijem u radni odnos na **neodređeno vrijeme, uz probni rad u trajanju od 6 mjeseci**, na sljedeća radna mjesta:

1. Tehničar za dokumentaciju, u Službi za sigurnost i zaštitu, mjesto rada Bihać, 1 izvršilac
2. Inženjer za GIS i BTP u Službi za GIS i BTP, Sektor za investicije, mjesto rada Bihać, 1 izvršilac
3. Inženjer za pristup mreži u Službi za pristup mreži, Sektor za pristup mreži i upravljanje, mjesto rada Bihać, 2 izvršioca
4. Vozač teretnih vozila i radnih mašina, u Odjeljenju za transport, Sektor za održavanje mreža i postrojenja mjesto rada Bihać, 1 izvršilac, radno mjesto sa posebnim uslovima rada
5. Tehničar za pripremu, Poslovna jedinica distribucije Bihać, mjesto rada Bihać, 3 izvršioca, radno mjesto sa posebnim uslovima rada
6. Tehničar za pripremu, Poslovna jedinica distribucije Bužim, mjesto rada Bužim, 1 izvršilac, radno mjesto sa posebnim uslovima rada
7. Tehničar za pripremu, Poslovna jedinica distribucije Ključ, mjesto rada Ključ, 1 izvršilac, radno mjesto sa posebnim uslovima rada
8. Elektromonter (KV) u Odjeljenju mreža i postrojenja, Poslovna jedinica distribucije Bihać, mjesto rada Bihać, 2 izvršioca, radno mjesto sa posebnim uslovima rada
9. Elektromonter (KV) u Odjeljenju mreža i postrojenja, Poslovna jedinica distribucije Bosanska Krupa, mjesto rada Bosanska Krupa, 1 izvršilac, radno mjesto sa posebnim uslovima rada
10. Elektromonter (KV) u Odjeljenju mreža i postrojenja, Poslovna jedinica distribucije Velika Kladuša, mjesto rada Velika Kladuša , 1 izvršilac, radno mjesto sa posebnim uslovima rada
11. Elektromonter (KV) u Odjeljenju mreža i postrojenja, Poslovna jedinica distribucije Cazin, mjesto rada Cazin, 3 izvršioca, radno mjesto sa posebnim uslovima rada
12. Elektromonter (KV) u Odjeljenju mreža i postrojenja, Poslovna jedinica distribucije Bužim, mjesto rada Bužim, 1 izvršilac, radno mjesto sa posebnim uslovima rada
13. Elektromonter (KV) u Odjeljenju mreža i postrojenja, Poslovna jedinica distribucije Sanski Most, mjesto rada Sanski Most, 1 izvršilac, radno mjesto sa posebnim uslovima rada
14. Elektromonter (KV) u Odjeljenju mreža i postrojenja, Poslovna jedinica distribucije Ključ, mjesto rada Ključ, 1 izvršilac, radno mjesto sa posebnim uslovima rada
15. Referent za ekonomske i opće poslove, Poslovna jedinica distribucije Sanski Most, mjesto rada Sanski Most, 1 izvršilac, radno mjesto sa posebnim uslovima rada
16. Arhivar, u Službi za opće poslove, mjesto rada Bihać, 1 izvršilac, radno mjesto sa posebnim uslovima rada

Oglašava se potreba za prijem u radni odnos **pripravnika na određeno vrijeme, u trajanju od 12 mjeseci**, na sljedeće radno mjesto:

17. Inženjer za GIS i BTP u Službi za GIS i BTP, Sektor za investicije, mjesto rada Bihać, 1 izvršilac

Oglašava se potreba za prijem u radni odnos **pripravnika na određeno vrijeme, u trajanju od 6 mjeseci**, na sljedeće radno mjesto:

18. Tehničar za pripremu, Poslovna jedinica distribucije Bosanska Krupa, mjesto rada Bosanska Krupa, 1 izvršilac, radno mjesto sa posebnim uslovima rada
19. Tehničar za pripremu, Poslovna jedinica distribucije Bosanski Petrovac, mjesto rada Bosanski Petrovac, 1 izvršilac, radno mjesto sa posebnim uslovima rada

20. Tehničar za pripremu, Poslovna jedinica distribucije Cazin, mjesto rada Cazin, 2 izvršioca, radno mjesto sa posebnim uslovima rada
21. Tehničar za pripremu, Poslovna jedinica distribucije Bužim, mjesto rada Bužim, 1 izvršilac, radno mjesto sa posebnim uslovima rada

Kratak opis posla radnog mjesta br. 1:

- Vodi evidencije iz oblasti sigurnosti, zaštite od požara, zaštite i spašavanja, zaštite zdravlja i sigurnosti na radu i okolinskog upravljanja), priprema uputnice za prethodni, periodični i sistematski ljekarski pregled radnika, priprema dokumentacija za obuke radnika iz oblasti zaštite na radu, zaštite od požara i ostale obuke, izradarezervacija, zahtjevnica, Zapisnika o izvršenoj usluzi i ostale tehničke dokumentacije za potrebe organizovanja poslova Službe za sigurnost i zaštitu i drugi poslovi.

Kratak opis posla radnog mjesta br. 2 i 17:

- Vrši prikupljanje, obradu i evidentiranje podataka za postojeće i nove EEO,priprema dokumentaciju za obradu zahtjeva za prethodnu elektroenergetsku saglasnost-stručno mišljenje na trasu/lokaciju objekta i za postavljanje CATV na stubove distributivne mreže, rješava zahtjeve kupaca primljene putem CRM aplikacije i drugi poslovi.

Kratak opis posla radnog mjesta br. 3:

- Učestvuje u izradi prijedloga Politike sigurnosti i zaštite zdravlja na radu, učestvuje u izradi prijedloga dokumenata koji se odnose na zaštitu zdravlja i sigurnost na radu, kontroliše SQ dokumentaciju i po potrebi predlaže njeno usklađivanje, vodi evidencije za aktivnosti iz oblasti zaštite zdravlja i sigurnosti na radu, vodi internu bazu podataka o ljekarskim pregledima, učestvuje u izradi elaborata o uređenju gradilišta i drugi poslovi.

Kratak opis posla radnog mjesta br. 4:

- Vrši dnevnu kontrolu ispravnosti vozila , upravlja vozilima i radnim mašinama u skladu sa kategorijom koju posjeduje i položenim ispitom za rukovaoca građevinskim i pretovarnim mašinama, vodi ažurno brigu o dokumentaciji vozila, zakonskim aktima i propisima, putnim nalozima, opremi i alatu, prati rokove isteka godišnje registracije, tehničkih pregleda , atesta vatrogasnog aparata i tahografa ukoliko ga posjeduje vozilo i drugi poslovi.

Kratak opis posla radnog mjesta br. 5, 6, 7, 18, 19, 20 i 21:

- Vrši prijem zahtjeva i kontrolu priložene dokumentacije za izdavanje elektroenergetske saglasnosti i prethodne elektroenergetske saglasnosti, vrši obradu zahtjeva za jednostavne elektroenergetske saglasnosti vrši izradu svih vrsta predračuna za priključenje novih objekata potrošača, razdvajanje postojećih kupaca, kao i izmještanje elektrodistributivnih objekata za koje nije nužno raditi projektnu dokumentaciju, vrši obradu radnih naloga, građevinskih knjiga i ostale obračunske dokumentacije, nadzor nad montažom opreme, učestvuje u internom tehničkom prijemu i odobrava puštanje u rad,vrši nadzor izvođenja radova na izgradnji priključaka,prati i kontrolu kvaliteta isporuke električne energije,opterećenja elektroenergetskih objekata i podešenja zaštitnih uređaja,prati uklopno stanje elektrodistributivne mreže, vrši elektroenergetsku analizu i predlaže unapređenja uklopnih stanja i drugi poslovi.

Kratak opis posla radnog mjesta br. 8, 9, 10, 11,12, 13 i 14 :

- Vrši reviziju, održavanje i remont SN i NN mreža i postrojenja naponskog nivoa ≤20 kV, vrši manipulacije na SN i NN mrežama i postrojenjima i brojilima po nalogu, uz prijem i davanje depeša, vrši ispitivanje, pronalaženje, lokalizaciju i opravku kvarova na SN i NN mrežama i postrojenjima, vrši izgradnju i rekonstrukciju elektroenergetskih mreža, postrojenja i priključaka, vrši manipulacije na postrojenjima za potrebe izvođenja radova po nalogu za rad i drugi poslovi.

Kratak opis posla radnog mjesta br. 15:

- Vrši obradu uplate za obradu svih vrsta zahtjeva iz procesa elektroenergetskih saglasnosti i priključenja,vrši mjesečno usklađivanje računa usluga i angažovane snage sa Službom za računovodstvo,vrši izradu avansnih i konanih faktura za usluge i priključke sa fiskalnim računima,vrši ažurno vođenje Knjige dnevnih izvještaja za fiskalne račune,vodi knjigu izlaznih faktura,vrši prijem i otpremu pošte iz drugih organizacionih jedinica i od trećih lica,vrši prijem zahtjeva i kontrolu priložene dokumentacije za izdavanje elektroenergetske saglasnosti i prethodne elektroenergetske saglasnosti,vrši prijem prigovora i žalbi korisnika elektrodistributivnog Sistema i drugi poslovi.

Kratak opis posla radnog mjesta br. 16:

- Vrši prijem i čuvanje arhivske građe ,vodi arhivske knjige, izdaje arhivsku građu uz revers na privremeno korištenje, predaje arhivsku građu nadležnom arhivu na čuvanje, priprema za uništavanje arhivsku građu i drugi poslovi.

Opći uslovi koji kandidati treba da ispunjavaju su:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine i da je stariji od 18 godina
- da je fizički i psihički sposoban za vršenje poslova navedenog radnog mjesta

Pored općih uslova utvrđenih zakonom, kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove utvrđene sistematizacijom radnih mjesta i to:

Za radno mjesto pod brojem 1:

- da posjeduje stručnu spremu IV-SS; tehničke/društvene struke
- da ima šest (6) mjeseci radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima nakon sticanja tražene stručne spreme
- pasivno znanje stranog jezika

Za radno mjesto pod brojem 2:

- da posjeduje visoku stručnu spremu VII-VSS-1 – elektrotehnika, odnosno fakultet prvog ciklusa studija završen u skladu sa Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini koji je vrednovan sa najmanje 180 ECTS bodova ili fakultet završen u skladu s propisima iz oblasti visokog obrazovanja koji su se primjenjivali prije početka primjene Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini
- jedna godinu radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima nakon sticanja tražene stručne spreme
- pasivno znanje stranog jezika

Za radno mjesto pod brojem 3:

- da posjeduju stručnu spremu VII-VSS-1 – elektrotehnika smjer energetika, odnosno fakultet prvog ciklusa studija završen u skladu sa Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini koji je vrednovan sa najmanje 180 ECTS bodova ili fakultet završen u skladu s propisima iz oblasti visokog obrazovanja koji su se primjenjivali prije početka primjene Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini
- jedna godinu radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima nakon sticanja tražene stručne spreme
- pasivno znanje stranog jezika

Za radno mjesto pod brojem 4:

- da posjeduje stručnu spremu III-KV; vozač/automehaničar
- da ima devet (9) mjeseci radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima nakon sticanja tražene stručne spreme
- ispit za rukovaoca građevinskim mašinama
- vozačka dozvola C/E kategorije

Za radno mjesto pod brojem 5, 6 i 7:

- da posjeduju stručnu spremu IV-SS; tehničke struke
- da imaju šest (6) mjeseci radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima nakon sticanja tražene stručne spreme
- pasivno znanje stranog jezika
- vozačka dozvola B kategorije

Za radno mjesto pod brojem 8, 9, 10, 11, 12, 13 i 14

- da posjeduju stručnu spremu IV-SS/III-KV elektrotehničar,energetika/elektromonter/elektroenergetičar/električar/elektroinstalater/elektromehaničar;
- da imaju šest (6) mjeseci radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima nakon sticanja tražene stručne spreme

Za radno mjesto pod brojem 15:

- da posjeduje stručnu spremu IV-SS; društvene/tehničke/ekonomske struke
- da ima šest (6) mjeseci radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima nakon sticanja tražene stručne spreme

Za radno mjesto pod brojem 16:

- da posjeduje stručnu spremu IV-SS; tehničke/društvene struke
- da ima šest (6) mjeseci radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima nakon sticanja tražene stručne spreme
- položen stručni ispit za arhivara

Za radno mjesto pod brojem 17:

- da posjeduje visoku stručnu spremu – elektrotehnika, odnosno fakultet prvog ciklusa studija završen u skladu sa Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini koji je vrednovan sa najmanje 180 ECTS bodova ili fakultet završen u skladu s propisima iz oblasti visokog obrazovanja koji su se primjenjivali prije početka primjene Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini
- pasivno znanje stranog jezika
- da nema ostvareno radno iskustvo u trajanju od 12 mjeseci na poslovima visoke stručne spreme

Za radno mjesto pod brojevima 18, 19, 20 i 21:

- da posjeduju stručnu spremu IV-SS; tehničke struke
- vozačka dozvola B kategorije
- da nemaju ostvareno radno iskustvo u trajanju od 6 mjeseci na poslovima srednje stručne spreme

Kandidati su dužni uz ***potpisanu prijavu na Oglas*** sa kraćom biografijom, adresom stanovanja, brojem telefona, e-mail adresom (ukoliko je imaju), te naznakom naziva radnog mjesta na koje se prijavljuju, dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uslova zahtjevanih Oglasom i to:

Za radno mjesto pod rednim brojem 1.

- Diplomu o završenom obrazovanju i Svjedočanstva od prvog do četvrtog razreda,
- Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci
- Uvjerenje o radnom iskustvu u struci na istim ili sličnim poslovima nakon sticanja tražene stručne spreme (Uvjerenje mora da sadrži podatke na kojim poslovima je kandidat radio na osnovu kojih se može utvrditi da je kandidat radio na istim ili sličnim poslovima koji se traže Oglasom, i jasno naveden period radnog angažovanja na tim poslovima ili Uvjerenje nadležnog Zavoda za penzijsko invalidsko osiguranje ili Porezne uprave koje mora sadržavati šifru zanimanja i naziv radnog mjesta na osnovu kojih se može utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži radno iskustvo i u kojem periodu – kopije Ugovora o radu i kopije radne knjižice neće se smatrati kao dokaz o radnom iskustvu),
- Biografiju sa ličnim i poslovnim referencama

Za radno mjesto pod rednim brojem 2 i 3.

- Diplomu o završenom obrazovanju (ako je diploma stečena u inostranstvu potrebno je dostaviti i dokaz o nostrifikaciji diplome),
- Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci
- Uvjerenje o radnom iskustvu u struci na istim ili sličnim poslovima nakon sticanja tražene stručne spreme (Uvjerenje mora da sadrži podatke na kojim poslovima je kandidat radio na osnovu kojih se može utvrditi da je kandidat radio na istim ili sličnim poslovima koji se traže Oglasom i jasno naveden period radnog angažovanja na tim poslovima ili Uvjerenje nadležnog Zavoda za penzijsko invalidsko osiguranje ili Porezne uprave koje mora sadržavati šifru zanimanja i naziv radnog mjesta na osnovu kojih se nesporno može utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži radno iskustvo i u kojem periodu – kopije Ugovora o radu i kopije radne knjižice neće se smatrati kao dokaz o radnom iskustvu),
- Dokaz o pasivnom poznavanju stranog jezika (kao dokaz može poslužiti i svjedočanstvo iz srednje škole ili prijepis predmeta sa fakulteta iz kojeg se može utvrditi da je kandidat imao predmet stranog jezika – kopija indeksa sa upisanom ocjenom iz stranog jezika iz kojeg se može utvrditi da je kandidat imao predmet stranog jezika),
- Biografiju sa ličnim i poslovnim referencama

Za radno mjesto pod rednim brojem 4.

- Diplomu o završenom obrazovanju i Svjedočanstva od prvog do trećeg razreda,
- Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci

- Uvjerenje o radnom iskustvu u struci na istim ili sličnim poslovima nakon sticanja tražene stručne spreme (Uvjerenje mora da sadrži podatke na kojim poslovima je kandidat radio na osnovu kojih se može utvrditi da je kandidat radio na istim ili sličnim poslovima koji se traže Oglasom, i jasno naveden period radnog angažovanja na tim poslovima ili Uvjerenje nadležnog Zavoda za penzijsko invalidsko osiguranje ili Porezne uprave koje mora sadržavati šifru zanimanja i naziv radnog mjesta na osnovu kojih se može utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži radno iskustvo i u kojem periodu – kopije Ugovora o radu i kopije radne knjižice neće se smatrati kao dokaz o radnom iskustvu),
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rukovaoca građevinskim mašinama
- Biografiju sa ličnim i poslovnim referencama
- Pisanu izjavu kandidata da posjeduje važeću vozačku dozvolu odgovarajuće kategorije

Za radno mjesto pod rednim brojevima 5, 6 i 7.
- Diplomu o završenom obrazovanju i Svjedočanstva od prvog do četvrtog razreda,
- Dokaz o pasivnom poznavanju stranog jezika (kao dokaz može poslužiti i svjedočanstvo iz srednje škole)
- Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci
- Uvjerenje o radnom iskustvu u struci na istim ili sličnim poslovima nakon sticanja tražene stručne spreme (Uvjerenje mora da sadrži podatke na kojim poslovima je kandidat radio na osnovu kojih se može utvrditi da je kandidat radio na istim ili sličnim poslovima koji se traže Oglasom, i jasno naveden period radnog angažovanja na tim poslovima ili Uvjerenje nadležnog Zavoda za penzijsko invalidsko osiguranje ili Porezne uprave koje mora sadržavati šifru zanimanja i naziv radnog mjesta na osnovu kojih se može utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži radno iskustvo i u kojem periodu – kopije Ugovora o radu i kopije radne knjižice neće se smatrati kao dokaz o radnom iskustvu),
- Biografiju sa ličnim i poslovnim referencama
- Pisanu izjavu kandidata da posjeduje važeću vozačku dozvolu odgovarajuće kategorije

Za radno mjesto pod rednim brojevima 8, 9, 10, 11, 12, 13 i 14:
- Diplomu o završenom obrazovanju i Svjedočanstva od prvog do trećeg/četvrtog razreda,
- Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci
- Uvjerenje o radnom iskustvu u struci na istim ili sličnim poslovima nakon sticanja tražene stručne spreme (Uvjerenje mora da sadrži podatke na kojim poslovima je kandidat radio na osnovu kojih se može utvrditi da je kandidat radio na istim ili sličnim poslovima koji se traže Oglasom, i jasno naveden period radnog angažovanja na tim poslovima ili Uvjerenje nadležnog Zavoda za penzijsko invalidsko osiguranje ili Porezne uprave koje mora sadržavati šifru zanimanja i naziv radnog mjesta na osnovu kojih se može utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži radno iskustvo i u kojem periodu – kopije Ugovora o radu i kopije radne knjižice neće se smatrati kao dokaz o radnom iskustvu),
- Biografiju sa ličnim i poslovnim referencama

Za radno mjesto pod rednim brojem 15:
- Diplomu o završenom obrazovanju i Svjedočanstva od prvog do četvrtog razreda,
- Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci
- Uvjerenje o radnom iskustvu u struci na istim ili sličnim poslovima nakon sticanja tražene stručne spreme (Uvjerenje mora da sadrži podatke na kojim poslovima je kandidat radio na osnovu kojih se može utvrditi da je kandidat radio na istim ili sličnim poslovima koji se traže Oglasom, i jasno naveden period radnog angažovanja na tim poslovima ili Uvjerenje nadležnog Zavoda za penzijsko invalidsko osiguranje ili Porezne uprave koje mora sadržavati šifru zanimanja i naziv radnog mjesta na osnovu kojih se može utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži radno iskustvo i u kojem periodu – kopije Ugovora o radu i kopije radne knjižice neće se smatrati kao dokaz o radnom iskustvu),
- Biografiju sa ličnim i poslovnim referencama

Za radno mjesto pod rednim brojem 16:
- Diplomu o završenom obrazovanju i Svjedočanstva od prvog do četvrtog razreda,
- Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci
- Uvjerenje o radnom iskustvu u struci na istim ili sličnim poslovima nakon sticanja tražene stručne spreme (Uvjerenje mora da sadrži podatke na kojim poslovima je kandidat radio na osnovu kojih se može utvrditi da je kandidat radio na istim ili sličnim poslovima koji se traže Oglasom, i jasno naveden period radnog angažovanja na tim poslovima ili

Uvjerenje nadležnog Zavoda za penzijsko invalidsko osiguranje ili Porezne uprave koje mora sadržavati šifru zanimanja i naziv radnog mjesta na osnovu kojih se može utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži radno iskustvo i u kojem periodu – kopije Ugovora o radu i kopije radne knjižice neće se smatrati kao dokaz o radnom iskustvu),

- Biografiju sa ličnim i poslovnim referencama
- Posjedovanje certifikata/uvjerenja o položenom stručnom arhivističkom ispitu

Za radno mjesto pod rednim brojem 17.

- Diplomu o završenom obrazovanju (ako je diploma stečena u inostranstvu potrebno je dostaviti i dokaz o nostrifikaciji diplome),
- Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci
- Dokaz o pasivnom poznavanju stranog jezika (kao dokaz može poslužiti i svjedočanstvo iz srednje škole ili prijepis predmeta sa fakulteta iz kojeg se može utvrditi da je kandidat imao predmet stranog jezika – kopija indeksa sa upisanom ocjenom iz stranog jezika iz kojeg se može utvrditi da je kandidat imao predmet stranog jezika),
- Biografiju sa ličnim i poslovnim referencama
- dokaz da nema ostvareno radno iskustvo nakon sticanja tražene stručne spreme u trajanju utvrđenim ovim oglasom a što se dokazuje:
  a) uvjerenjem nadležne institucije za penzijsko i invalidsko osiguranje ili uvjerenjem porezne uprave da kandidat nije prijavljen u Jedinstvenom sistemu registracije, kontrole i naplate doprinosa sa traženim stepenom stučne spreme, zaključno sa danom objave oglasa ili
  b) kandidati koji imaju ostvaren dio radnog iskustva u traženom stepenu stručne spreme, a koji nije duži od trajanja utvrđenim ovim oglasom, činjenicu statusa pripravnika dokazuju uvjerenjem nadležne porezne uprave koje obavezno treba da sadrži dešifraciju stručne spreme za period trajanja osiguranja,
  U oba slučaja, pod alinejama a) i b) ove tačke Oglasa, kandidati su dužni dostaviti i:
- izjavu ovjerenu od nadležnog općinskog organa da do sada nisu obavili pripravnički staž, odnosno da nisu stekli radno iskustvo u traženoj struci u trajanju od 12 mjeseci (izjava se daje pod materijalnom, moralnom, krivičnom i disciplinskom odgovornošću)

Za radno mjesto pod rednim brojevima 18, 19, 20 i 21:

- Diplomu o završenom obrazovanju i Svjedočanstva od prvog do četvrtog razreda,
- Dokaz o pasivnom poznavanju stranog jezika (kao dokaz može poslužiti i svjedočanstvo iz srednje škole)
- Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci
- Biografiju sa ličnim i poslovnim referencama
- dokaz da nema ostvareno radno iskustvo nakon sticanja tražene stručne spreme u trajanju utvrđenim ovim oglasom a što se dokazuje*:*
  a) uvjerenjem nadležne institucije za penzijsko i invalidsko osiguranje ili uvjerenjem porezne uprave da kandidat nije prijavljen u Jedinstvenom sistemu registracije, kontrole i naplate doprinosa sa traženim stepenom stučne spreme, zaključno sa danom objave oglasa ili
  b) kandidati koji imaju ostvaren dio radnog iskustva u traženom stepenu stručne spreme, a koji nije duži od trajanja utvrđenim ovim oglasom, činjenicu statusa pripravnika dokazuju uvjerenjem nadležne porezne uprave koje obavezno treba da sadrži dešifraciju stručne spreme za period trajanja osiguranja,
  U oba slučaja, pod alinejama a) i b) ove tačke Oglasa, kandidati su dužni dostaviti i:
- izjavu ovjerenu od nadležnog općinskog organa da do sada nisu obavili pripravnički staž, odnosno da nisu stekli radno iskustvo u traženoj struci u trajanju od 6 mjeseci (izjava se daje pod materijalnom, moralnom, krivičnom i disciplinskom odgovornošću)
- pisanu izjavu kandidata da posjeduje važeću vozačku dozvolu odgovarajuće kategorije

Dokumenti koje kandidati prilažu uz prijavu *moraju biti originali ili kopije ovjerene od strane nadležnog organa*. Dokumentacija na stranom jeziku mora biti prevedena od strane sudskog tumača na jedan od službenih jezika u Bosni I Hercegovini, te zajedno sa ovjerenim prevodom dokumentacije, dostavljena uz prijavu na Oglas. Kandidati koji su demobilisani borci, članovi porodice šehida i poginulih boraca ili imaju status ratnih vojnih invalida, ili su članovi porodice ratnih vojnih invalida prema propisima koji regulišu oblast boračko invalidske zaštite, dužni su dostaviti dokaz o ovom statusu. Kandidati koji su nezaposleni treba da dostave potvrdu o toj činjenici izdatu od strane Zavoda za zapošljavanje. Sa kandidatima koji su se javili na radna mjesta za koje je propisana visoka stručna sprema i koji ispune uslove iz Oglasa obaviti će se pismeni ispit, te kandidati koji osvoje najmanje 70 % tačnih odgovora stiču pravo da pristupe na usmeni ispit, dok će se sa kandidatima

koji su se javili na radna mjesta za koja je propisana srednja stručna sprema i koji ispune uslove iz Oglasa obaviti će se samo usmenu ispit. Kandidati koji ne pristupe pismenom i usmenom ispitu gube pravo učešća u daljoj oglasnoj proceduri, odnosno, smatra se da odustaju od podnesene prijave. Oglas ostaje otvoren 8 dana od dana objavljivanja. *Prijavu na Oglas u zatvorenoj koverti dostaviti putem pošte ili lično na adresu: JP Elektroprivreda BiH d.d. - Sarajevo Podružnica „Elektrodistribucija", Bihać, ulica Bosanska br.25 Bihać, sa naznakom „Prijava na Oglas" (lično podnijete prijave na protokol se zaprimaju radnim danom ponedjeljak-petak u periodu od 07:30-14:00 sati).*

Sa kandidatom koji bude izabran zaključiti će se ugovor o radu nakon što dostavi ljekarsko uvjerenje izdano od strane nadležne zdravstvene ustanove da je zdravstveno i radno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je izabran. *Neuredne (nepotpisane), nepotpune i neblagovremene prijave odbaciti će se zaključkom*, a kandidati će pismeno biti obaviješteni o ishodu Oglasa po okončanju cjelokupne oglasne procedure.

Dokumentacija priložena uz prijavu se neće vraćati, te će se čuvati jednu (1) godinu od dana izbora kandidata, a u slučaju sudskog spora, dok traje spor, nakon čega će dostavljena dokumentacija biti uništena.

Dostavljanjem prijave na oglas, kandidati daju saglasnost da Javno preduzeće Elektroprivreda Bosne i Hercegovine d.d. – Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija", Bihać može obrađivati i koristiti njihove lične podatke, u svrhu provođenja postupka prijema u radni odnos.