|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ZAHTJEV** |  | obrazac ***Z22*** |   **za zaključenje Ugovora o korištenju distributivne mreže, podnesen od strane stvarnog korisnika (posjednika) stambenog/poslovnog prostora u cilju nastavka korištenja distributivne mreže** Molim zaključenje Ugovora o korištenju distributivne mreže kao stvarni korisnik: stambenog prostora  poslovnog prostora PODNOSILAC ZAHTJEVA Ime i prezime krajnjeg kupca (fizičko lice)/Naziv krajnjeg kupca (pravno lice): .................................................................  Mjesto i adresa prebivališta-sjedišta: .........................................  Kontakt telefon podnosioca zahtjeva: ........................................  Kontakt e-mail: ...........................................................................   |  |  | | --- | --- | | Podaci za fizička lica | Podaci za pravna lica | | - Broj lične karte/Pasoša | - Identifikacioni broj | | - Opština/Država | - PDV broj | | - Mjesto i datum rođenja | - Ime i prezime ovlaštenog lica | |  | - Funkcija | |  |  |  KRAJNJI KUPAC – postojeći krajnji kupac (kupac na kojeg se ispostavljaju računi) Ime i prezime krajnjeg kupca (fizičko lice)/Naziv krajnjeg kupca (pravno lice): .................................................................  Mjesto i adresa: ..........................................................  Dodatna oznaka stana/prostora: ..................................  Šifra mjernog mjesta: ............................................................................................................ Broj brojila: ................................................................. PRILOZI:   * Aktuelni izvod iz sudskog registra (za pravna lica) * Izjava (obrazac Z22-a za fizičko lice / obrazac Z22-b za pravno lice ) * Potvrda da je u toku ostavinski postupak i da je podnosilac zahtjeva jedan od nasljednika * Potvrda da je u toku postupak statusne promjene za pravno lice * Drugi dokaz o postojanju pravnog osnova za korištenje stambenog/poslovnog prostora, po potrebi * Punomoć za podnošenje zahtjeva (ukoliko se zahtjev ne podnosi lično ili putem ovlaštenog lica u pravnom licu)   NAPOMENA  Svi dokumenti se dostavljaju u originalu ili ovjerenoj kopiji.  Ukoliko je zahtjev podnesen elektronski, Podnosilac zahtjeva je dužan dostaviti originalni primjerak zahtjeva i potrebnu dokumentaciju (originalni primjerci ili ovjerene kopije), lično ili putem pošte, u roku od 8 dana od dana elektronski podnesenog zahtjeva.  Primalac zahtjeva Podnosilac zahtjeva  ......................................... .......................................  /Puno ime i prezime/ /Puno ime i prezime/  Zahtjev primljen u ................................. dana........................... pod brojem ..................  Krajnji kupac zaveden pod identifikacionim brojem .................................. |